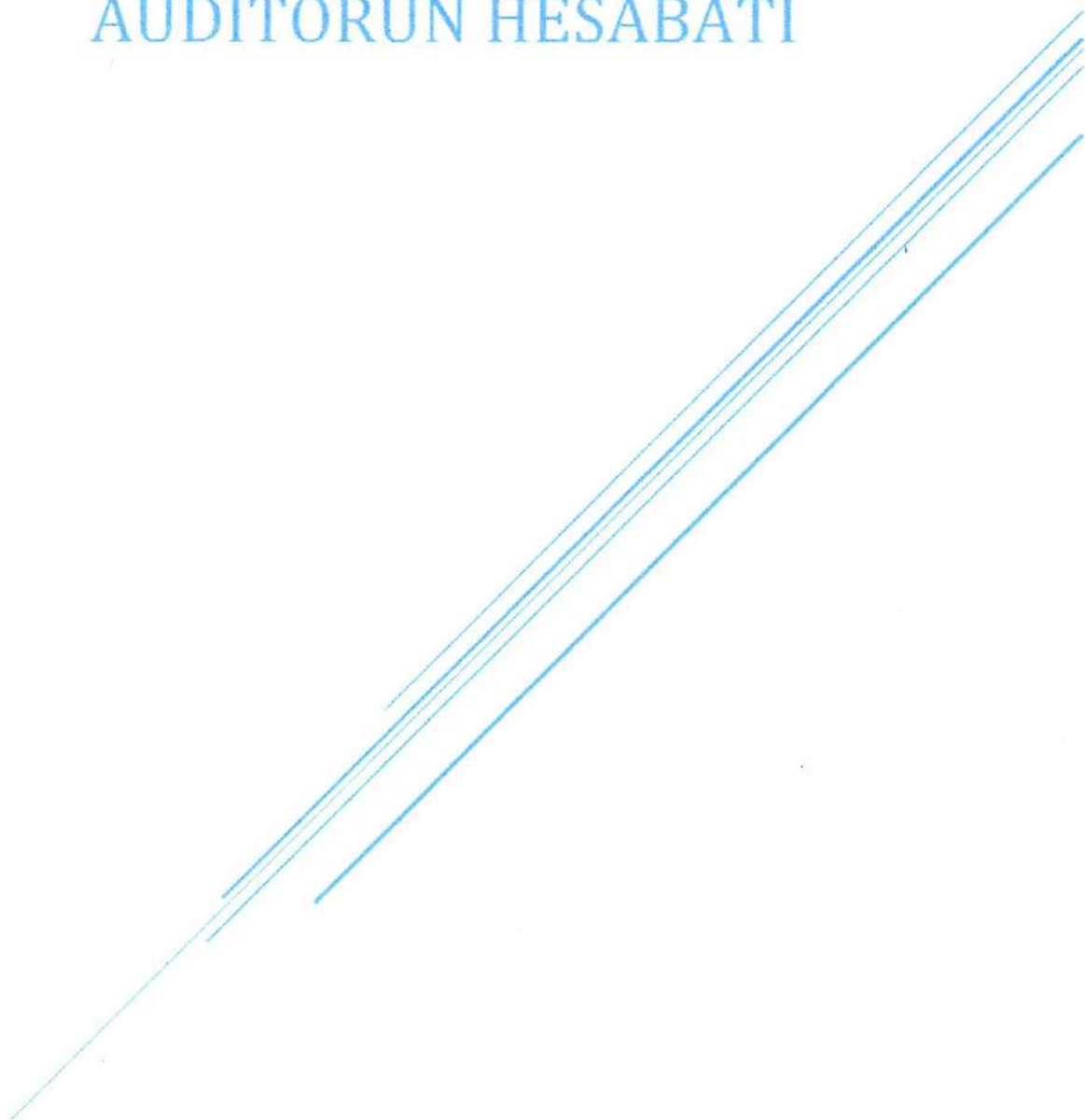


“XƏTAİ RABİTƏ TİKİNTİ AÇIQ
SƏHMDAR CƏMİYYƏTİNİN
31.12.2022-Cİ İL TARİXƏ
MALİYYƏ HESABATLARI VƏ
MÜSTƏQİL
AUDİTORUN HESABATI



MÜNDƏRİCAT

Maliyyə hesabatlarının hazırlanması və təsdiqlənməsi ilə bağlı rəhbərliyin məsuliyyətinə dair hesabat.....	3
Müstəqil auditorun hesabatı	4-6
Mənfəət və zərər haqqında hesabat	7
Maliyyə vəziyyəti haqqında hesabat	8
Pul vəsaitləri nin hərəkəti haqqında hesabat	9
Kapitalda dəyişikliklər haqqında hesabat	10
Maliyyə hesabatlarına şərhlər və qeydlər	11-21
ASC-nin 2022-ci il üzrə hazırladığı Maliyyə hesabatlarına əlavə.....	22-25

31 DEKABR 2022-CI İL TARİXİNƏ BAŞA ÇATAN İL ÜZRƏ MALİYYƏ HESABATLARININ HAZIRLANMASI VƏ TƏSDİQLƏNMƏSİ İLƏ BAĞLI RƏHBƏRLİYİN MƏSULİYYƏTİNƏ DAİR HESABAT

Rəhbərlik "Xətai Rabitə Tikinti Açıq Səhmdar Cəmiyyətinin (bundan sonra "Cəmiyyət") 31 dekabr 2022-ci il tarixinə maliyyə vəziyyətini, eləcə də həmin tarixə başa çatan il üzrə maliyyə nəticələri, pul vəsaitlərinin hərəkəti və kapitalda dəyişiklikləri düzgün əks etdirən Beynəlxalq Audit Standartlarına ("BAS") müvafiq olaraq hazırlanmasına görə məsuliyyət daşıyır.

Maliyyə hesabatlarının hazırlanmasında rəhbərlik aşağıdakılara cavabdehdir:

Mühasibat uçotu qaydalarının müvafiq şəkildə seçilməsi və tətbiqinə;
Məlumatların, o cümlədən mühasibat uçotu qaydalarının müvafiq, mötəbər, müqayisəli və anlaşıla bilən tərzdə təqdimatına;
İstifadəçilərə xüsusi əməliyyatların, digər hadisə və şəraitlərin Cəmiyyətin maliyyə vəziyyəti və maliyyə nəticələrinə təsirini anlamaqda yardım göstərilməsi üçün BAS-nın xüsusi tələblərinin yerinə yetirilməsi kifayət etmədikdə əlavə açıqlamalar verilməsinə;
Cəmiyyətin fasiləsizlik prinsipinə əsasən fəaliyyətini davam etdirə bilməsi imkanlarının qiymətləndirilməsinə;

Həmçinin rəhbərlik aşağıdakılara görə məsuldur:

Cəmiyyətin daxilində sağlam və effektiv daxili nəzarət sisteminin yaradılması, tətbiqi və saxlanılmasına;
Cəmiyyətin əməliyyatlarının açıqlanması və izah edilməsi, habelə, onun maliyyə hesabatlarının istənilən vaxt dəqiqliklə açıqlanması üçün yetərli olan və Cəmiyyətin maliyyə hesabatlarının BAS-na uyğun gəldiyini təmin edə biləcək müvafiq mühasibat uçotu qeydlərini aparılması;
Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi və mühasibat uçotu qaydalarına müvafiq olaraq məcburi mühasibat uçotu qeydlərinin aparılmasına;
Cəmiyyətin aktivlərinin mühafizə olunması üçün mümkün tədbirlər görülməsinə;
Saxtakarlıq və digər pozuntuların müəyyən edilməsi və qarşısının alınmasına.
Cəmiyyətin 31 dekabr 2020-ci il tarixinə başa çatan il üzrə maliyyə hesabatları 31.07.2022-ci il tarixində rəhbərlik tərəfindən təsdiq olunmuşdur.

Cəmiyyət tərəfindən:

Baş Direktor:



Bəxtiyar Əhmədov

Mühasib:

[Signature]

Zərifə Məmmədova

Sərbəst auditor
E.E. İbrahimov
İcazə Q/N - SA/328

Mirqasımov küçəsi 9A
AZ 0100, Xırdalan, Azərbaycan
Tel. : +994 (50) 2255050

MÜSTƏQİL AUDİTORUN HESABATI

"Xətai Rabitə Tikinti Açıq Səhmdar Cəmiyyətinin Təsisçisinə və Rəhbərliyinə

Rəy

Biz "Xətai Rabitə Tikinti Açıq Səhmdar Cəmiyyətinin 31 dekabr 2022-ci il tarixinə əhəmiyyətli uçot siyasətinin və digər izahedici qeydlərin qısa xülassəsindən ibarət olan əlavə edilmiş maliyyə hesabatlarının auditini aparmışıq.

Hesab edirik ki, Cəmiyyətin qoşma maliyyə hesabatları bütün əhəmiyyətli aspektlərdə Maliyyə Hesabatlarının Beynəlxalq Standartlarına (MHBS)-ya uyğun olaraq hazırlanmışdır.

Rəy üçün əsaslar

Biz auditini Beynəlxalq audit standartlarına (BAS) uyğun aparmışıq. Bu standartlar üzrə bizim məsuliyyətlərimiz əlavə olaraq hesabatımızın "Maliyyə hesabatlarının auditini üçün auditorun məsuliyyəti" bölməsində təsvir edilir. Biz maliyyə hesabatlarının auditinə aid olan etik normalar ilə Mühasiblərin Beynəlxalq Etika Standartları Şurasının "Etika Məcəlləsinin" (IESBA Məcəlləsi) tələblərinə uyğun olaraq Cəmiyyətdən asılı deyilik və biz digər etik öhdəliklərimizi bu tələblərə, eləcə də IESBA məcəlləsinin tələblərinə uyğun olaraq yerinə yetirmişik. Biz hesab edirik ki, əldə etdiyimiz audit sübutları rəyimizi əsaslandırmaq üçün yetərli və münasibdir.

Əsas audit məsələləri

Əsas audit məsələləri bizim peşəkar mühakiməmizə görə cari dövrün maliyyə hesabatlarının auditində ən əhəmiyyətli məsələlərdir. Bu məsələlər maliyyə hesabatlarının auditini baxımından və maliyyə hesabatlarına dair rəyimizin formalaşdırılmasında bütövlükdə nəzərə alınmışdır və biz bu məsələlərə dair ayrılıqda rəy vermirik.

Maliyyə hesabatlarına görə rəhbərliyin və iqtisadi subyektin idarə edilməsinə cavabdeh olan şəxslərin məsuliyyəti

Rəhbərlik maliyyə hesabatlarının MHBS-ə uyğun olaraq hazırlanmasına və düzgün təqdim edilməsinə və rəhbərliyin fikrincə, dələduzluq və ya səhvlər nəticəsində əhəmiyyətli təhrif olmadığı maliyyə hesabatlarının hazırlanmasına imkan verən zəruri daxili nəzarət sisteminin təşkilinə görə məsuliyyət daşıyır.

Maliyyə hesabatlarını hazırladıqda, rəhbərlik Cəmiyyəti ləğv etmək və ya işini dayandırmaq niyyətində olmadığı yaxud bunu etməkdən başqa münasib alternativin olmadığı halda, rəhbərlik Cəmiyyətin fasiləsiz fəaliyyət göstərmək qabiliyyətinin qiymətləndirilməsinə, müvafiq hallarda fasiləsiz fəaliyyətə aid olan məsələlər haqqında məlumatların açıqlanmasına və mühasibat uçotunun fasiləsiz fəaliyyət prinsipinin istifadə edilməsinə görə məsuliyyət daşıyır.

İqtisadi subyektin idarə edilməsinə cavabdeh olan səlahiyyətli şəxslər Cəmiyyətin maliyyə hesabatlarının hazırlanması prosesinə nəzarətə görə məsuliyyət daşıyır.

Maliyyə hesabatlarının auditinə görə auditorun məsuliyyəti

Bizim məqsədimiz tətib edilmiş maliyyə hesabatlarında bir tam kimi, dələduzluq və ya səhvlər nəticəsində, əhəmiyyətli təhriflərin olub-olmadığına dair kafi əminlik əldə etmək və rəyimiz daxil olan auditor hesabatını dərc etməkdir. Kafi əminlik əminliyin yüksək səviyyəsidir, lakin o zəmanət vermir ki, əhəmiyyətli təhrif mövcud olduqda, BAS-lara uyğun olaraq aparılmış audit onu həmişə aşkarlayır. Təhriflər dələduzluq və ya səhvlər nəticəsində yarana bilər və ayrılıqda yaxud məcmu olaraq, istifadəçilərin belə maliyyə hesabatları əsasında qəbul etdikləri iqtisadi qərarlarına təsir etmə ehtimalı olduğu halda, əhəmiyyətli hesab edilir.

BAS-ların tələblərinə uyğun olaraq aparılan auditin bir hissəsi kimi biz audit aparılan zaman peşəkar mühakimə tətbiq edirik və peşəkar skeptisizm nümayiş etdiririk. Biz həmçinin:

- Maliyyə hesabatlarında dələduzluq və ya səhvlər nəticəsində əhəmiyyətli təhriflər risklərini müəyyən edib qiymətləndiririk, bu risklərə cavab verən audit prosedurlarını layihələndirib həyata keçiririk və rəyimizi əsaslandırmaq üçün yetərli və münasib audit sübutlarını əldə edirik. Dələduzluq nəticəsində əhəmiyyətli təhrifi aşkarlamama riski səhvlər nəticəsindəkindən daha yüksəkdir, çünki dələduzluq sözləşmə, saxtakarlıq, qərəzli hərəkətsizlik, həqiqətə uyğun olmayan məlumatlardan və ya daxili nəzarətin kobudcasına pozulmasından ibarət ola bilər.
- Cəmiyyətin daxili nəzarətin səmərəliliyinə dair rəy bildirmək məqsədi üçün olmamaq şərtilə, bu şərtlər şərcivəsində uyğun olan audit prosedurlarını layihələndirmək üçün auditə aid daxili nəzarəti başa düşürük.
- İstifadə edilmiş uçot siyasətinin uyğunluğunu və rəhbərlik tərəfindən həyata keçirilən uçot qiymətləndirmələrinin və əlaqəli məlumatların açıqlanmasının məntiqliliyini qiymətləndiririk.

- Mühəsibat uçotunun fasiləsizlik prinsipinin rəhbərlik tərəfindən istifadə edilməsinin uyğunluğuna və əldə edilən audit sübutlarının əsasında Cəmiyyətin fəaliyyətini fasiləsiz davam etmək imkanını ciddi şübhə altına qoya bilən hadisələrlə və ya şəraitlərlə bağlı əhəmiyyətli qeyri-müəyyənliyin mövcud olub-olmadığında dair nəticə çıxarıyıq. Əhəmiyyətli qeyri-müəyyənliyin mövcud olduğu haqqında nəticə çıxardığımız halda, auditor hesabatımızda maliyyə hesabatlarındakı əlaqəli məlumatların açıqlanmasına diqqət yetirməliyik və ya belə məlumatların açıqlanması kifayət olmadığı halda, rəyimizə dəyişiklik etməliyik. Nəticələrimiz auditor hesabatımızın tarixinədək əldə edilən audit sübutlarına əsaslanmalıdır. Lakin sonrakı hadisələr və ya şəraitlər Cəmiyyətin fasiləsiz fəaliyyətinin dayandırılmasına səbəb ola bilər.

Biz iqtisadi subyektin idarə edilməsinə cavabdeh olan səlahiyyətli şəxslərə digər məsələlərlə yanaşı auditin planlaşdırılmış həcmi və müddətləri, habelə əhəmiyyətli audit sübutları, o cümlədən audit apardığımız zaman daxili nəzarətdə aşkar etdiyimiz əhəmiyyətli çatışmazlıqlar haqqında məlumat veririk.

Sərbəst auditor

Elnur İbrahimov

27 aprel 2023-cü il



**“Xətai Rəbitə Tikinti Açıq Səhmdar Cəmiyyətinin 31 dekabr 2022-ci il tarixə
Mənfəət və Zərərlər hesabı**
(Azərbaycan manatı ilə)

	2021-ci il	2022-ci il
əsas əməliyyat gəlirləri	86343,07	7046,88
Satışın maya dəyəri	80884,64	25773,79
Ümumi mənfəət (zərər)	5458,43	(18726,91)
Sair əməliyyat(əsas vəsaitlərin təqdim edilməsindən)		
Xərclər		
Material və xammal	-	868,40
əmək haqqıüzrə xərclər	29660,40	12256,43
Amortizasiya xərci	7820,26	6351,07
Sosial sığorta ayırmaları	5821,18	2632,02
Rəbitə xidmətləriüzrə xərclər	1165,51	636,15
Bank xidmətləri üzrə xərclər	701,95	271,88
Enerji xərcləri	1435,02	1116,27
sığorta xərcləri	600,36	429,86
Su,knalizasiya xərcləri	123,72	203,35
Torpaq vergisi	269,10	269,10
əmlak vergisi	649,13	578,27
Sair xərclər	1750,48	160,99
Vergi tutmadan əvvəl (mənfəət zərər)	5458,43	(18726,91)
Mənfəət vergisi	-	-
Hesabat dövründə xalis mənfəət (zərər)	5458,43	(18726,91)
Mənfəətdə iştirak payı	-	-
Səhmdarların payı	-	-
Səhmdarın payına düşən bir səhmin mənfəəti:	-	-
Bir səhmin əsas mənfəəti	-	-

Baş Direktor:



Mühasib:

(Signature)

Xətai-Rabitə-Tikinti” ASC-nin 31 dekabr 2022-ci il tarixə Balans hesabatı

(Azərbaycan manatı ilə)

Aktivlər		31 dekabr 2021-cü il	31 dekabr 2022-ci il
Uzunmüddətliaktivlər			
Torpaq, tikilivəavadanlıqlar (əsasvəsaitlər)	7	286003,01	279651,94
Qeyri-maddi aktivlər			
İnvestisiyalar			
İştirak payı met. ilə uçota alınmış invest-lar		0,00	0,00
Uzunmüddətliaktivlər cəmi			
Qısamüddətli aktivlər			
Ehtiyatlar	8	3767,55	6475,63
- Qısamüddətli debitor borcları	9	67512,77	67512,77
Pul vəsaitləri və onların ekvivalentləri	11	17,96	4,33
Sair aktivlər	10	212044,32	230771,23
Sair qısamüddətli Maliyyə aktivləri		-	-
Qısamüddətli aktivlər cəmi		569345,61	584415,90
CƏMİ AKTİVLƏR			
KAPİTAL VƏ ÖHDƏLİKLƏR			
(Nizamnamə) kapitalı	16	46600,00	46600,00
Kapita lehtiyatları		22500,000	225000,00
Bölüşdürülməmiş (mənfəət-zərəf)		271600,00	271600,00
CƏMİ KAPİTAL			
Öhdəliklər			
Uzunmüddətliöhdəliklər			
Uzunmüddətli faizxərcələri yaranan öhdəliklər	12	0,00	0,00
Uzun müddətli faizxərcələr yaranan öhdəliklərin cəmi		0,0	0,00
Qısamüddətliöhdəliklər		297745,61	312386,39
Qısamüddətli faiz xərcələri yaranan öhdəliklər	13	-	-
Vergi və sair məcburi ödənişlər üzrə öhdəliklər	14	649Ə,13	148267
Qısamüddətli kreditor borcları	15	297454,42	312815,90
Sair öhdəliklər		-	-
CƏMİ ÖHDƏLİKLƏR		297745,61	312815,90
CƏMİ KAPİTAL VƏ ÖHDƏLİKLƏR		569345,61	584415,90

Baş Direktor:



Mühasib:

Handwritten signature

Əlavə olunmuş qeydlər hazırkı maliyyə hesabatlarının ayrılmaz tərkib hissəsidir.

XƏTƏİ-RABİTƏ-TİKİNTİ" ASC-NİN 31 DEKABR 2022-Cİ İL
TARİXİNƏ BİTƏN İL ÜZRƏ PUL VƏSAİTİNİN HƏRƏKƏTİ HAQQINDA HESABAT
(Azərbaycan manatı ilə)

	2021	2022
Malların təqdim edilməs və xidmət	101884,82	8153,82
təsisçidən daxil olan	42114,57	16355,22
vəbankdan alınmış kredit	- 5000,00	-
ümumi daxi olmuş vəsait	148999,39	24509,04
daxil olan pul vəsaitlərinin hərəkəti		
DSMF-na köçürmələr	8304,91	2632,02
Büdcə ödənişləri	18886,93	2186,66
əmək haqqı və digər ödənişlər üzrə	89751,63	13485,48
Mal material alınmasına	30677,03	3576,43
Kredit ödənişi:	2357,92	2642,08
2357		

Baş Direktor:



Mühasib

“Xətai-Rabitə-Tikinti” ASC-nin

31 dekabr 2022-ci il tarixə Kapitalda dəyişikliklər haqqında hesabat

(Azərbaycan manatı ilə)

	Nizamnamə kapitalı	(bölüşdürül məmiş mənfəət və zərər)	Nizamnamə kapitalı
31 dekabr 2021-ci il tarixə qalıq	46600.00	-	46600.00
2021-ci il tarixinə xalis mənfəət (zərər)		-	0.00
Mülkiyyətçilərin kapital qoyuluşları			
Elan edilmiş dividendlər			
Maddələr arasındakı köçürülmələr			
31 dekabr 2021-ci il tarixinə qalıq	46600.00	-	46600.00
31 dekabr 2021-ci il üzrə xalis mənfəət (zərər)			
Mülkiyyətçilərin kapital qoyuluşları			
Elan edilmiş dividendlər			
Maddələr arasındakı köçürülmələr			

Baş Direktor:



Mühasib: 

Əlavə olunmuş qeydlər hazırkı maliyyə hesabatlarının ayrılmaz tərkib hissəsidir.

“XƏTƏİ-RABİTƏ-TİKİNTİ” Açıq Səhmdar Cəmiyyətinin

Uçot Siyasəti və Digər İzahedici Qeydlərin Qısa Xülasəsi

1. Cəmiyyət haqqında ümumi məlumat

“Xətəi Rəbitə Tikinti” Açıq Səhmdar Cəmiyyət bundan sonra Cəmiyyət

Adlandırılacaq 06 fevral 2003 cü il tarixdə Azərbaycan Respublikası Ədliyyə Nazirliyi

Hüquqi Şəxslərin Dövlət Qeydiyyatı üzrə Bakı Bölgə Şöbəsi tərəfindən qeydiyyata alınmış və həmin tarixdə 0103P437220 sayılı şəhadətnamə almışdır.

Cəmiyyət 06 may 2003 cü il tarixdə Bakı şəhər Vergilər Departamentinin 3 sayılı filialı

tərəfindən qeydiyyata alınaraq 200104021 sayılı VÖEN almış,daha sonra 27 avqust 2004 cü ildə yeni 2000102371 sayılı VÖEN almışdır.

Cəmiyyət təsis olunduğu vaxtdan Nizamnaməsində nəzərdə tutulmuş və qanunla qadağan edilməyən işlərin həyata keçirilməsi ilə məşğul olmuşdur.

Cəmiyyət hazırda nəzdində müqavilə yolu ilə fəaliyyət göstərən fiziki şəxslərin vasitəsi ilə işlər həyata keçirir.

Cəmiyyətin hüquqi ünvanı: Bakı şəhəri: Məhəmməd Hadi,13X

2. Maliyyə hesabatlarının hazırlanmasının əsasları

Hazırkı maliyyə hesabatları 31 dekabr 2022-ci ildə tamamlanan il üzrə Beynəlxalq Mühasibat Uçotu Standartlarına (BMUS) uyğun “XƏTƏİ-RABİTƏ-TİKİNTİ” Açıq Səhmdar Cəmiyyəti üçün tərtib edilmişdir.

3. Uçot siyasətinin təqdimatı

Uçot siyasətinin bu maliyyə hesabatlarının tərtib edilməsində istifadə edilən əsas müddəaları aşağıdakı bəndlərdə göstərilmişdir. Əgər başqa açıqlamalarda istinad qeydləri edilməmişdirsə, göstərilən uçot siyasəti müddəaları təqdim edilən bütün hesabat dövrlərində ardıcıl tətbiq edilmişdir. Maliyyə hesabatlarının BMUS-na uyğun tərtib edilməsi nəzərdə tutur ki, rəhbərlik əsas qiymət göstəricilərini müəyyənləşdirir. Rəhbərlikdən həmçinin tələb edilir ki,Cəmiyyət uçot siyasətinin həyata keçirilməsi sahəsində peşəkar mülahizələr açıqlansın.

3.1 Valyutaların yenidən hesablanması

a) Funksional valyuta və hesabat valyutası

Funksional valyuta maliyyə hesabatlarında maddələrin ölçülməsi üçün istifadə olunur. Bu müəssisənin yerli valyutası olan Azərbaycan Respublikası manatıdır (AZN).

b) Əməliyyatlar və qalıqlar

Xarici valyuta ilə aparılan əməliyyatlar əməliyyatların aparılma tarixinə valyuta məzənnəsinə uyğun olaraq funksional valyutada əks etdirilir. Məzənnə fərqləri funksional valyutalardan fərqli valyutalarda aparılan əməliyyatlar və sövdələşmələr üzrə yaranır və hər bir valyutanın müəyyən sayda vahidlərinin müxtəlif məzənnə kursunda digər valyutaya çevrilməsi nəticəsində yaranan fərq kimi müəyyən edilir. Xarici valyutada aparılan əməliyyatlar üzrə yaranan mənfəət və zərərlər, həmçinin xarici valyutada ifadə edilən monetar aktivlərin və öhdəliklərin hesabat dövrünün sonuna məzənnə kursu üzrə yenidən hesablanmasından yaranan mənfəət və zərərlər, mənfəət və zərərlər haqqında hesabatda əks etdirilir.

Bu cür əməliyyatlardan yaranan məzənnə fərqləri müvəqqəti olaraq pul vəsaitlərinin və netto-investisiyaların hedcinqləşdirilməsi (aktivlər və öhdəliklərin dəyərinin dəyişməsindən yaranan itkilərdən sığortalanmaq üçün həyata keçirilən əməliyyatlar) kapital hesabına aid edilmişdirsə, məzənnə fərqləri mənfəət və zərərlər haqqında hesabatda əks etdirilmir.

Xarici valyuta məzənnələri

Cəmiyyətin maliyyə hesabatlarının tərtib olunması üçün aşağıdakı valyuta məzənnələrindən istifadə etmişdir:

1 ABŞ dolları:

31 dekabr 2020 1.70 AZN

31 dekabr 2021 1,70 AZN

4. Əsas vəsaitlər:

4.1 Binalar və avadanlıqlar

Əsas vəsaitlər və maddi aktivlərdir :

a) Mal və xidmətlərin istehsalı və təchizatında istismar edilir, gələcəkdə icarəyə verilmək və ya inzibati məqsədlər üçün istifadə edilir;

b) Bir dövrdən artıq dövr ərzində istifadə edilməsi gözlənilir.

Torpaq və binalara əsasən inzibati bina və ofis sahələri daxildir. Hesabat dövrünün sonuna torpaq və binalar bazar qiymətlərinə müvafiq surətdə ədalətli dəyər üzrə yenidən qiymətləndirilməmişdir.

Yenidən qiymətləndirmə tarixinə yığılmış istənilən amortizasiya məbləği aktivin balans dəyərindən silinir və xalis dəyər yenidən qiymətləndirmə dəyərinə hesablanır. Qalan bütün əsas vəsaitlər ilkin dəyərlə amortizasiya ayırmaları çıxılmaqla əks etdirilir.

Sonrakı xərclər aktivin balans dəyərinə yalnız o vaxt əlavə edilir və ya ayrıca aktiv kimi qəbul edilir ki, bu aktivlərlə əlaqədar olan gələcək iqtisadi səmərələr Cəmiyyətə keçsin və düzgün qiymətləndirilə bilinsin. Qalan bütün cari təmir və istismar xərcləri o dövrün mənfəət və zərərlər haqqında hesabatında əks etdirilir ki, həmin dövrdə bu xərclər çəkilmişdir.

Torpaq və binaların yenidən qiymətləndirilməsi üzrə balans dəyərinin artması kapitalın tərkibində sair ehtiyatlar (rezervlər) hesabına aid edilir. Balans dəyərinin həmin aktiv üzrə əvvəlki yenidən qiymətləndirmə artımı hədləri daxilində azalması birbaşa kapitalın tərkibində ədalətli dəyər üzrə ehtiyatlar (rezervlər) hesabına aid edilir; balans dəyərinin qalan bütün azalmaları mənfəət və zərərlər haqqında hesabatda əks etdirilir.

4.2 Amortizasiya

Digər əsas vəsaitlər üzrə amortizasiya azalan qalıq dəyəri metoduna, yəni əsas vəsaitlərin faydalı istismar müddəti ərzində aşağıdakı illik amortizasiya dərəcələrini tətbiq etməklə, aktivlərin qalıq dəyərinə və ya yenidən qiymətləndirilmiş dəyərinə vurmaqla həyata keçirilir.

- Binalar 5%
- Maşın və avadanlıqlar 20-25%

4.3. Qeyri-maddi aktivlər

Cəmiyyət bütün qeyri-maddi aktivləri müəyyən faydalı xidmət müddətinə malik olmaqla əsasən lisenziyalardan ibarətdir.

Lisensiyalar hər hansı bir fəaliyyət növünə dövlət orqanları tərəfindən verilən xüsusi icazələr təşkil edir və verildiyi faydalı xidmət müddəti ərzində bərabər çıxılmalar metoduna əsasən amortizasiya olunur.

4.4. Aktivlərin qiymətdən düşməsi

Cəmiyyətdə istismar müddəti müəyyən edilə bilinməyən aktivlər amortizasiya olunmur və hər il qiymətdən düşmə məqsədləri üçün testləşdirmə aparılır. Amortizasiya olunan aktivlər, əgər hər hansı bir hadisə və ya şəraitin dəyişməsi balans dəyərini bu aktivlərin əvəzinin ödənilmə dəyəri olmamasını göstərsə, hər dəfə qiymətdən düşmə məqsədləri üçün qiymətləndirilir. Qiymətdən düşmə zərəri aktivin balans dəyərini onun əvəzinin ödənilmə dəyərindən artıq olan məbğəlidə tanınır.

4.5. İntestisiyalar

Cəmiyyət özünün investisiyalarını aşağıdakı şəkildə təsnifləşdirir:

- Ədalətli dəyərinin dəyişməsi mənfəət və zərərlər hesabında əks etdirilən maliyyə aktivləri;
- Bore vəsaitləri və debitor borcları;
- İntestisiyalar;
- Satış üçün nəzərdə tutulmuş maliyyə aktivləri.

(a) Ədalətli dəyərinin dəyişməsi mənfəət və zərərlər hesabında əks etdirilən maliyyə aktivləri

Bu kateqoriya iki alt kateqoriyaya bölünür: ticarət üçün nəzərdə tutulmuş maliyyə aktivləri ilə ilkin tanınmış ədalətli dəyərinin dəyişməsi mənfəət və zərərlər hesabında əks

etdirilən maliyyə aktivləri. Maliyyə aktivləri bu kateqoriyaya o zaman aid edilir ki, onlar yaxın gələcəkdə satış üçün nəzərdə tutulmuşdur.

b) Bore vəsaitləri və debitor borcları

Bore vəsaitləri və debitor borcları müəyyən edilmiş və ya müəyyən edilə bilən ödəmə müddəti olan və aktiv bazarda qiyməti təyin edilməyən qeyri-törəmə maliyyə aktivləridir. Onlar o vaxt yaranırlar ki, Cəmiyyət debitor borclarının satılması niyyəti olmadan pul vəsaitlərini, malları və xidmətləri birbaşa debitora təqdim edir. Belə bore vəsaitləri və debitor borcları dövriyyə aktivləri kimi təsnifləşdirilirlər və qısamüddətli aktivlərə aid edilirlər.

c) *Ödəmə müddətinə qədər saxlanılmış (dayandırılmış) investisiyalar*

Ödəmə müddətinə qədər saxlanılmış (dayandırılmış) investisiyalar təsbit edilmiş ödəmə müddəti olan elə qeyri-törəmə maliyyə aktivləridir ki, onlarla münasibətdə ödəniş müddətinin çatmasına qədər Cəmiyyət onları saxlamağa qət iniyəti və imkanı vardır. Hesabat dövründə Cəmiyyət bu kateqoriya üzrə heç bir investisiya olmamışdır.

d) *Satış üçün nəzərdə tutulmuş maliyyə aktivləri*

Satış üçün nəzərdə tutulmuş maliyyə aktivləri digər kateqoriyalarda təsnifləşdirilməmiş qeyri-törəmə maliyyəəalətləridir. Bu maliyyə aktivlərinin satışı ödəmə tarixindən daha əvvəl nəzərdə tutulmuşdur.

4.6. Ehtiyatlar

Ehtiyatlar faktiki maya dəyəri ilə əks etdirilir. Ehtiyatların maya dəyəri birinci satınalmaların qiyməti üzrə (FIFO metodu) hesablanır. Mayadəyərinə material xərcləri, istehsal işçilərinin əmək haqqı xərcləri, sair birbaşa xərclər, həmçinin inzibati xərclərin müvafiq hissəsi daxiledilir.

4.7. Alıcılar və sifarişçilərin debitor borcları

Alıcılar və sifarişçilərlə hesablaşmalar ilkin olaraq ədalətli dəyər üzrə əks etdirilir. Sonradan isə qiymətdən düşmə ehtiyatlarının (rezervlərinin) yaradılması metodu ilə amortizasiya olunmuş dəyər ilə uçota alınır.

4.8. Pul vəsaitləri və onların ekvivalentləri

Pul vəsaitləri və onların ekvivalentləri asanlıqla müəyyən nağd pul məbləğinə çevrilə bilən və dəyəri cüzi dəyişikliklərə məruz qalan maddələrdir. Pul vəsaitləri və onların ekvivalentləri maddəsində kassada olan nağd pul vəsaitləri, yolda olan pul köçürmələri, bank hesablaşma hesabları, digər tələbli bank hesabları, pul vəsaitlərinin ekvivalentləri,

bank overdraftları və ödənilmə müddəti üç aydan artıq olmayan digər yüksəklikvidli investisiyalar əks etdirilir.

4.9. Səhmdar kapital

Adisəhmlər kapital kimi təsnifləşdirilir. Yeni səhmlərin buraxılması ilə əlaqədar olan xərclər tərkibində əks etdirilir.

4.10. Kreditlər və borclar

Kreditlər və borclar ilkin olaraq sövdələşmənin aparılmasına çəkilən xərclər çıxılmaqla, ədalətli dəyər üzrə tanınır.

4.11. Mənfəət vergisi

Mənfəət vergisi xərci cari və təxirəsalınmış mənfəət vergisindən ibarət olub, mənfəət və zərər hesabatında qeydə alınır.

Cari mənfəət vergisi, cari və ya əvvəlki dövrlər üzrə vergiyə cəlb edilən və ya zərər ilə əlaqədar vergi orqanlarına ödəniləcək və ya onlardan geri alınacaq (əvəzləşdiriləcək) məbləği təşkil edir.

Təxirə salınmış mənfəət vergisi

Təxirə salınmış mənfəət vergisi üzrə ehtiyat (rezerv) öhdəliklər metodu istifadə edilməklə tam həcmdə yaradılır. Təxirə salınmış mənfəət vergisi, aktivlərin və öhdəliklərin vergitutma bazası ilə onların maliyyə hesabatlarında əks etdirilmiş balans dəyəri arasında meydana çıxan bütün zaman fərqləri üzrə müəyyən edilir.

4.12. Gəlirin tanınması

Gəlirlər, Cəmiyyət adı fəaliyyət gedişində satılmış mallar və ya göstərilmiş xidmətlərə görə alınmış və ya alınacaq məbləğin ədalətli dəyərini əks etdirir. Xidmətlərin realizasiyası müqaviləüzrə göstəriləcək ümumi xidmətlərə proporsional olaraq faktiki göstərilmiş xidmətlərə əsasən qiymətləndirilən konkret əməliyyatın tamamlanma mərhələsinə istinadən həmin xidmətlərin göstərildiyi uçot dövründə qeydə alınır.

Faiz gəlirləri

Faiz gəlirləri effektiv daiz dərəcəsi metodu istifadə edilməklə zaman tənəsüblüyü əsasında tanınır.

Dividend gəlirləri

Divident gəlirləri o zaman tanınır ki, səhmdarların mənfəət əldə etmək hüququ müəyyən olunmuşdur.

4.13. İcarə

Mülkiyyət hüququndan irəli gələn risklərin və səmərələrin əhəmiyyətli hissəsinin icarəyə verəndə qalması hallarındakı icarə, əməliyyat icarəsi kimi təsnifləşdirilir. Əməliyyat icarəsi müqaviləsi üzrə ödənişlər bütün icarə müddəti üzrə bərabər hissələrə bölünməklə, mənfəət və zərərlər haqqında hesabatda əks etdirilir.

5. Maliyyə risklərinin faktorları

Cəmiyyət fəaliyyətin adi gedişində bir sıra maliyyə risklərinə məruz qalır.

Bazar riski

Bazar riski alınan və satılan malların dəyişkən qiymətləri, sair xam malların qiymətləri, valyuta məzənnələri və faiz dərəcələri dəyişmələri nəticəsində yaranır. Bazar qiymətlərindəki bu cür dəyişikliklər, dərəcəsindən asılı olaraq, Cəmiyyətin maliyyə vəziyyətinə dəyişməsinə səbəb ola bilər. Maliyyə nəticələrinə təsir edə bilən müxtəlif risklərin səmərəli şəkildə idarə edilməsi üçün müəssisənin əsas strategiyası güclü maliyyə mövqeyinin qorunub saxlanmasından ibarətdir. Müəssisənin rəhbərliyi maliyyə risklərini cari bazar mövqeyinə istinadən müəyyən edir və qiymətləndirir.

Valyuta riski

Cəmiyyət beynəlxalq iqtisadi əlaqələrə malikdir və ona görə də xarici valyuta kurslarının (əsasən, ABŞ dolları, avro, və s.) dəyişməsindən valyuta risklərinə məruz qalır.

Likvidlik riski

Likvidlik riski Cəmiyyətin ödəmə vaxtı çatmış maliyyə öhdəliklərinin yerinə yetirə bilməyəcəyi təqdirdə yaranan riskdir. Likvidliyin idarə edilməsi üçün Cəmiyyət proqnozlaşdırılmış və faktiki pul vəsaitlərinin hərəkətinə davamlı olaraq nəzarət edir, və kifayət qədər pul ehtiyatları saxlayır.

6. Debitor borcları

	2022	2021
Alıcılar və sifariş-in debitor borclar	67512,77	67512,77

7. Pul vəsaitləri və onların ekvivalentləri

	2022	2021
Kassadaolannağd pul vəsaitləri	0,88	0,0
Bank hesablarında pul vəsaitləri	3,45	17,96
Cəmi	4,33	17,96

8. Bank hesablarında pul vəsaitləri:

	2022	2021
Milli valyuta da olan pul vəsaitləri	4,33	17,96
Xaric ivalyutalardaolan pul vəsaitləri		

9. Uzunmüddətli öhdəliklər

	2022	2021
Uzunmüddətli öhdəliklər	0	0
Cəmi		

10 Vergi və sairməcburi ödənişlər üzrə

2022 2021

Vergilər üzrə	578,27	649,13
Sosial sığorta üzrə	300,00	210,00
Cəmi	878,27	859,13

11 Qısa müddətli kreditör borcları

	2022	2021
Malgöndərən və podratçılara qısamüddətli kreditör borcları	0	0
İşçi heyətinə qısamüddətli kreditör borcları	5120,87	0
Uzunmüddətli borcları	0	0
Cəmi	5120,87	0

12. Sair qısamüddətli öhdəliklər

	2022	2021
Sair qısamüddətli öhdəliklər		38413,98
Cəmi	297745,61	297745,61

13. Gəlirlər

	2022	2021
Əsas fəaliyyət üzrə gəlirlər	5766,88	86343,07
əmlakın icarəyə verilməsindən gəlir	1280,00	
Cəmi	7046,88	86343,07

14. Satışın mayadəyəri elementləri

	2022	2021
İçəi heyəti üzrə əmək haqqı	12256,43	29660,40
İşçi heyəti üzrə xərclər – sosial sığorta ayırmaları	2632,02	5821,18
Bank xidməti	271,88	701,85
Xammal, material	868,40	
Audit xərci	0,00	1200,00
Xarici ekspertlər	-	-
Cəmi	16028,73	68060,56

15. İnzibati xərclərin elementləri

	2022	2021
Sığorta	429,86	600,36
Amortizasiya xərcləri	6351,07	7820,26
Rabitə xərcləri	636,15	1165,51
reklam xərcləri	-	-
Enerji xərcləri	1116,27	1435,02
Su kanalizasiya xərcləri	203,35	123,72
Torpaq vergisi	269,10	269,10
əmlak vergisi	578,27	649,13
Digər xərclər	160,99	1679,21
Cəmi	9745,06	13742,31

16. Mənfəət vergisi

	2022	2021

Cari mənfiyyət vergisi xərci	0	0
Təxirə salınmış vergi xərci	0	0
İl üzrə mənfiyyət vergisi xərci	0	0

17. Risklərin idarə edilməsi

Cəmiyyətin daxilində risklərin idarə edilməsi funksiyası maliyyə riskləri, əməliyyat və hüquqi risklər ilə əlaqədar olaraq həyata keçirilir. Risklərinin idarə edilməsi funksiyasının əsas məqsədi risk limitlərinin müəyyən edilməsi və bu limitlərə riayət edilməsidir. Əməliyyat və hüquqi risklərin idarə edilməsində məqsəd, bu risklərin azaldılması üçün nəzərdə tutulan daxili qayda və prosedurlara müvafiq qaydada riayət edilməsini təmin etməkdən ibarətdir.

18. Hesabat tarixindən sonra baş vermiş hadisələr

Hesabat tarixindən sonra maliyyə hesabatlarına əhəmiyyətli təsir edə biləcək hadisələr baş verməmişdir.

Baş Direktor:



Bəxtiyar Əhmədov

Mühasib:

Zərifə Məmmədova

Zərifə Məmmədova

Əlavə olunmuş qeydlər hazırkı maliyyə hesabatlarının ayrılmaz tərkib hissəsidir.

“XƏTAİ RABİTƏ TİKİNTİ” ASC-nin 2022-ci il üzrə

hazırladığı Maliyyə hesabatlarına əlavə

2.1. İdarəetmə hesabatlarının tərkibi aşağıdakılardan ibarətdir:

2.1.1. emitentin tam və qısaldılmış adı: “XətaiRabitəTikinti” ASC

Vergi ödəyicisinin eyniləşdirmə nömrəsi (VÖEN) 2000102371

dövlət qeydiyyatının tarixi 07.05.2003 ci il və nömrəsi- 0103-P4-37220

2.1.2. emitentin hüquqi ünvanı və olduğu yer Bakı şəhəri, Xətai rayonu, Məhəmməd Hadi, 13X

2.1.3. emitentin adında dəyişikliklər olduqda, emitentin bütün əvvəlki adları, habelə onların qeydiyyat alındığı tarixlər, emitent digər hüquqi şəxsin bölünməsi və ya tərkibindən ayrılması şəklində yenidən təşkil yolu ilə yaradıldıqda, yenidən təşkilin forması, həmin hüquqi şəxsin adı, emitent hüquqi şəxslərin birləşməsi və ya çevrilmə şəklində yenidən təşkil yolu ilə yaradıldıqda, yenidən təşkilin forması, həmin hüquqi şəxslərin adları olmayıb;

2.1.4. emitentin hesabat dövrü ərzində yaranmış və ləğv edilmiş filialları və nümayəndəliklərinin adı, olduqları yer və qeydiyyatları haqqında məlumatları olmayıb;

2.1.5. emitentin hesabat dövrü ərzində yaranmış və ya ləğv edilmiş heç bir törəmə cəmiyyətinin adı, təşkilati-hüquqi forması, hüquqi ünvanı, qeydiyyatı haqqında məlumatlar, nizamnamə kapitalında emitentin payı, hüquqi şəxsin emitentin törəmə cəmiyyəti hesab olunması üçün əsas olan müqavilənin bağlanma tarixi və qüvvədə olma müddəti olmayıb;

2.1.6. emitent şirkətlər qrupunun bir hissəsi olduğu təqdirdə qrupun (emitent daxil olmaqla iqtisadiyyatın müxtəlif sahələrində fəaliyyət göstərən bir və ya daha artıq törəmə təşkilatı olan qrupdur) adı olmayıb;

2.1.7. emitentin məşğul olduğu əsas fəaliyyət istiqamətləri metal qapı, pəncərə istehsalı;

2.1.8. emitent lisenziya və ya icazəyə malik olduqda, onlar üzrə fəaliyyət növləri və qüvvədə olma müddətləri olmayıb;

2.1.9. emitentin təklif etdiyi məhsullar və xidmətlər- qapı, pəncərə;

2.1.10. emitentin işçilərinin sayı-5 (beş) nəfər və onun rüblük dinamikası;

Müəssisə hal-hazırda əsas fəaliyyət növü üzrə fəaliyyət göstərir,

2.1.11. emitentin idarə etmə orqanları haqqında məlumat: Baş Direktor:

sədri: Əhmədov Bəxtiyar Möhübbət oğlu

2.1.12. emitentin fiziki və hüquqi şəxs olan səhmdarlarının (payçılarının) ayrı-ayılıqda sayı;

Fiziki şəxs olan səhmdarların sayı - 47 nəfər

Hüquqi şəxs olan səhmdarlarının sayı - yoxdur

2.1.13. emitentin nizamnamə kapitalının beş faizi və daha artıq həcmdə səsli səhmlərinə (paylara) malik olan şəxslər (fiziki şəxsin soyadı, adı, atasının adı; hüquqi şəxsin adı, olduğu yer və VÖEN-i), onların hər birinə məxsus olan səhmlərin sayı (səhmlərin hər növü üzrə ayrı-ayrılıqda göstərilir) və emitentin nizamnamə kapitalında payı;

Məmmədov Cavid Cahid oğlu: Səhmlərin sayı -14382 ədəd; faiz nisbəti - 61.7253 %

Əzizov Kazım İslam oğlu: Səhmlərin sayı 6578 ədəd ; faiz nisbəti - 28.2318 %

2.1.14. nizamnamə kapitalında emitentin payı beş faizdən az olmayan hüquqi şəxslər (hüquqi şəxsin adı, olduğu yer, VÖEN-i, nizamnamə kapitalında emitentin payı);

Olmayıb

2.1.15. emitentin səhmdarlarının (payçıların) hesabat dövrü ərzində keçirilmiş yığıncaqları barədə məlumat:

2.1.15.1. yığıncağın keçirilmə tarixi və yeri (ünvan);

15.12.2023 Məhəmməd Hadi ,13X

2.1.15.2. ümumi yığıncaqda qəbul edilmiş qərarlar:

2.1.16. emitentin dövriyyədə olan investisiya qiymətli kağızlarının buraxılışları haqqında məlumat (investisiya qiymətli kağızların hər buraxılışı ayrı-ayrılıqda göstərilir);

Olmayıb

2.1.16.1. investisiya qiymətli kağızın növü və forması;

Olmayıb

2.1.16.2. investisiya qiymətli kağızlar buraxılışının dövlət qeydiyyat nömrəsi və qeydiyyat tarixi;

Olmayıb

2.1.16.3. investisiya qiymətli kağızların miqdarı və nominal dəyəri;

Olmayıb

2.1.16.4. investisiya qiymətli kağızlar buraxılışının məcmu nominal dəyəri;

Olmayıb

2.1.16.5. hesabat ili ərzində emitent tərəfindən səhmlər üzrə ödənilmiş dividendlər haqqında məlumat (hesabat ilində səhmlərin hər növü üzrə ödənilmiş dividendlərin məbləği göstərilir); (əvvəllər müəssisə zərərlə işlədiyinə görə səhmdarlara dividend ödənilməyib)

2.1.16.6. faizli istiqrazlar buraxılışı haqqında məlumatda - istiqrazlar üzrə gəlirliyin illik faiz dərəcəsi;

Olmayıb

2.1.16.7. investisiya qiymətli kağızların yerləşdirildiyi və ya tədavüldə olduğu fond birjasının adı və olduğu yer (olduqda). olmayıb

2.1.17. emitent tərəfindən bağlanmış xüsusi əhəmiyyətli əqdlər barədə məlumatlar: olmayıb

2.1.17.1. əqdin məbləği; olmayıb

2.1.17.2. hesabat tarixinə əqdin ödənilməmiş hissəsi. olmayıb

2.1.18. emitent tərəfindən aidiyyəti şəxslərlə bağlanmış əqdlər barədə məlumatlar: olmayıb

2.1.18.1. bağlanmış əqdin mahiyyəti, tarixi və məbləği; olmayıb

2.1.18.2. aidiyyəti şəxs barədə məlumat və emitentlə aidiyyət əlaqəsi. olmayıb

2.1.19. illik hesabatın təsdiq edildiyi ümumi yığıncağın tarixi; 20 iyun 2023-cü il

2.1.20. hesabatın açıqlanma mənbəyi haqqında məlumat.

Müəssisənin nizamnamə kapitalında heç bir dəyişiklik olmayıb. Müəssisə işin az olması ilə əlaqədar olaraq ilin 18726,91 (on səkkizi min yeddi yüz iyirmi altı manatdoxsan bir qəpik) zərər başa vurub

2.2. İllik hesabat hər başa çatmış təqvim ilinin nəticələri üzrə hazırlanmalı və emitent məhdud məsuliyyətli cəmiyyət olduqda növbəti ilin ilk 4 ayı ərzində, səhmdar cəmiyyəti olduqda isə, növbəti ilin ilk 6 ayı ərzində səhmdarların (payçıların) illik ümumi yığıncağ tərəfindən təsdiq edilməlidir.

3. Yarımillik hesabatlarla dair tələblər

3.1. Yarımillik hesabatlar yalnız qiymətli kağızları kütləvi təklif edilmiş və tənzimlənən bazarda ticarətə buraxılmış emitentlər tərəfindən təqdim olunur.

3.2. Yarımillik hesabatların tərkibinə bu Qaydaların 2.1.1-ci - 2.1.15-ci, 2.1.17-ci, 2.1.18-ci və 2.1.20-ci yarımbəndlərində göstərilmiş məlumatlar daxil edilməlidir.

4. Hesabatların təqdim olunması və məlumatların açıqlanması

4.1. Emitent tərəfindən illik və yarımillik hesabatlar Azərbaycan Respublikasının Qiymətli Kağızlar üzrə Dövlət Komitəsinə Qanunun 75.5-ci maddəsinə müvafiq olaraq təqdim edilməlidir. İllik və yarımillik hesabatın səhifələri nömrələnəli, tikilməli, emitentin icra orqanının rəhbəri və baş mühasibi tərəfindən imzalanmalı və emitentin möhürü ilə təsdiq edilməlidir. Hesabatı imzalayan şəxslər illik hesabata daxil olan məlumatların tamlığı və dürüstlüyü üçün Azərbaycan Respublikasının Qanunlarına uyğun olaraq məsuliyyət daşıyırlar.

4.2. Emitent tərəfindən illik və yarımillik hesabatlarla dəyişikliklər Qanunun 75.7-ci maddəsinə əsasən həyata keçirilir.

4.3. Emitent tərəfindən illik və yarımillik hesabatın (bu Qaydaların 2.1.13-cü və 2.1.14-cü yarımbəndləri ilə müəyyən edilmiş məlumatlar yalnız qiymətli kağızları kütləvi təklif edilmiş və

tənzimlənən bazarda ticarətə buraxılmış emitentlər üçün) açıqlanması Qanunun 75.6-cı maddəsinə əsasən həyata keçirilir.

4.4. Qiymətli kağızları kütləvi təklif edilmiş və tənzimlənən bazarda ticarətə buraxılmış emitentlər yarımillik hesabatlarını Qanunun 75.4-cü maddəsinə müvafiq olaraq açıqlamalıdır.

Baş Direktor:

Müasib:



B.M. Əhmədov

Z.İ. Məmmədova